

令和〇〇年〇〇月〇〇日

貸付金の繰上返済申出書

大阪市職員共済組合理事長様

大阪市職員共済組合貸付規程第12条第5項の規定に基づく貸付金の返済につき、次のとおり申し出ます。

所 属	〇〇 室 区	局 〇〇 担当 所	(TEL : 〇〇〇〇-〇〇〇〇)
フリガナ	キヨウサイ タロウ		
氏 名	共 濟 太 郎	職 員 番 号	〇〇〇〇〇〇〇

返済を希望する貸付金の種類					
<input checked="" type="checkbox"/>	住 宅 貸 付	<input type="checkbox"/>	災 害 貸 付	<input type="checkbox"/>	介 護 住 宅 貸 付
貸 付 番 号		〇〇〇〇〇			

返済申出区分	返済種類	返 済 額		
<input type="checkbox"/>	一括返済	給与・賞与両方	給与償還分及び賞与償還分の残債務の全額	
<input checked="" type="checkbox"/>		給与分	給与償還分の残債務の全額	
<input type="checkbox"/>		賞与分	賞与償還分の残債務の全額	
<input type="checkbox"/>	一部返済	給与分	給与償還分の残債務の一部	[希望回数 回分]
<input type="checkbox"/>		賞与分	賞与償還分の残債務の一部	[希望回数 回分]

返 済 希 望 月	令和 〇〇 年 〇〇 月
-----------	--------------

- ① 希望する区分に丸印をしてください。
- ② 一部返済の希望回数には、返済希望月以降、何回分の返済を繰上げるかを記載してください。
なお、繰上げ返済額の確認のため、償還予定表が必要な場合は、大阪市職員共済組合庶務係(06-6208-7596)までご連絡ください。
- ③ 給与・賞与償還分の一括返済後は、翌月からの償還が停止となります。
- ④ この申出書を、返済希望月の前月末までに、市長部局の場合は直接、市長部局以外の場合は所属所を通じ、共済組合へ提出してください。
納付書については、返済希望月の10日頃に、市長部局の場合は直接、市長部局以外の場合は所属所を通じて送付しますので、返済月の25日（金融機関休業日の場合は前営業日）までに
りそな・三菱UFJ・三井住友・みずほの四行の本支店にて納付してください。
(手数料は無料です。)

* 他の金融機関では、取り扱いできませんのでご注意ください。